

Số: /KH-UBND

Nhơn Trạch, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ phát động ra quân “Phổ cập chữ ký số cho người dân” hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 03 tháng 10 năm 2025 của UBND xã Nhơn Trạch về tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2025 trên địa bàn xã Nhơn Trạch, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch chi tiết tổ chức Lễ phát động ra quân “Phổ cập chữ ký số cho người dân” hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, đoàn thể và nhân dân về ý nghĩa, lợi ích của chuyển đổi số, chữ ký số và dịch vụ công trực tuyến.
- Tạo khí thế thi đua sôi nổi trong toàn xã, khởi đầu chiến dịch 30 ngày ra quân phổ cập chữ ký số cho người dân.
- Huy động sức mạnh của cả hệ thống chính trị, các đoàn thể, doanh nghiệp, cộng đồng tham gia triển khai, đảm bảo mục tiêu 50% dân số trưởng thành có và sử dụng chữ ký số trong năm 2025.

2. Yêu cầu

- Tổ chức trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực.
- Bảo đảm an ninh, an toàn, trật tự trong suốt chương trình.
- Kết hợp lễ phát động với hoạt động ra quân thực tế ngay sau buổi lễ.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN

1. Thời gian: 07h00, ngày 10/10/2025 (Thứ Sáu).

2. Địa điểm: Trụ sở UBND xã Phước Thiện (cũ).

3. Thành phần (200 người tham dự)

- Đại diện Sở Khoa học và Công nghệ (02 người)
- Ban chấp hành Đảng ủy xã;
- Cán bộ, công chức, viên chức xã (25 người);
- Trưởng ấp, Trưởng các đoàn thể; Thành viên Tổ Công nghệ số cộng đồng xã (60 người);

- Đoàn viên thanh niên, Hội Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Công đoàn (50 người)
- Đại diện các doanh nghiệp Viễn thông, Bưu điện và các Ngân hàng trên địa bàn (16 người)
- Đại diện Ban giám hiệu các Trường học trên địa bàn (19 người)
- Các Người dân, Doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn (20 người).

III. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

1. Đón tiếp – ổn định tổ chức (07h00 – 08h00)

- Bố trí 02 bàn lễ tân để ký danh – phát tài liệu.
- Các đơn vị viễn thông và ngân hàng (VNPT, Viettel, Agribank, Vietinbank, HDBank...) bố trí nhân sự tại bàn kỹ thuật của đơn vị mình để phát và hướng dẫn quét mã QR “Hướng dẫn cài đặt/kích hoạt chữ ký số” và mã QR “Đăng ký nhanh (pre-check-in)”, đồng thời hỗ trợ cài đặt ứng dụng nền tảng (nếu đại biểu có nhu cầu).
- Kiểm tra điều kiện kỹ thuật: bảo đảm có wifi/4G dự phòng, bố trí bàn ghế, biển hướng dẫn và 01–02 tình nguyện viên Đoàn Thanh niên hỗ trợ đại biểu thao tác quét mã QR.

- Văn nghệ chào mừng: Trung tâm VH-TT xã chuẩn bị 03 tiết mục.
- Đón tiếp đại biểu, ổn định chỗ ngồi; giới thiệu chương trình.

2. Nghi thức khai mạc (08h00 – 08h05)

- Chào cờ, hát Quốc ca.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

3. Phát biểu và chỉ đạo (08h5 – 08h25)

- Lãnh đạo UBND xã phát biểu khai mạc và Công bố Lệnh ra quân phát động chiến dịch “30 ngày phổ cập chữ ký số”.
- Đại diện Sở KH&CN phát biểu chào mừng (nếu có)
- Đại diện doanh nghiệp Viễn thông phát biểu đồng hành và cam kết hỗ trợ chữ ký số miễn phí 1 năm.
- Đại diện Tổ Công nghệ số cộng đồng phát biểu hưởng ứng.

5. Tổ chức đăng ký/kích hoạt chữ ký số cho toàn bộ thành viên tham gia lễ phát động: (08h25 – 09h00)

- Bố trí 04 bàn kỹ thuật dành cho các đơn vị Viettel và VNPT, phục vụ đăng ký/ kích hoạt và hướng dẫn sử dụng chữ ký số cá nhân cho cán bộ, công chức, người lao động của xã và đại biểu tham dự; đồng thời hỗ trợ thao tác ký thử và xác nhận hoàn tất.

- Bố trí 03 bàn tư vấn dành cho các ngân hàng thương mại (Agribank, Viettin, HDBank) hướng dẫn mở tài khoản thanh toán trực tuyến, cài đặt ứng dụng ngân hàng số, hướng dẫn giao dịch không dùng tiền mặt và giới thiệu các giải pháp thanh toán số an toàn cho người dân và hộ kinh doanh.

- Bố trí 01 bàn kỹ thuật cho Công an xã Nhơn Trạch hướng dẫn xác thực thông tin công dân qua VNeID, hỗ trợ kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2 và khôi phục tài khoản/mật khẩu VNeID khi cần thiết.

*** Các bàn kỹ thuật có biển tên đơn vị và mã QR hướng dẫn cụ thể; bố trí đường truyền Internet, ổ điện, và bàn ghế đảm bảo phục vụ người dân thuận tiện, an toàn, trật tự.**

6. Các đoàn xuất quân (09h00 – 11h00)

Các đội hình tiếp tục triển khai hoạt động ra quân tuyên truyền, vận động người dân cài đặt và kích hoạt chữ ký số, theo phương châm “đi từng ngõ, gõ từng nhà”, cụ thể:

- **Đoàn 1 (ấp: Chợ, Trầu):** Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì; Tổ Công nghệ số cộng đồng ấp Chợ, ấp Trầu; Công an xã (01 người); Trạm Y tế xã (01 người); Đoàn Thanh niên (02 người); Viettel (05 người); đại diện ngân hàng Viettin, Agribank, HDBank.

- **Đoàn 2 (ấp: Mỹ khoan, Phước Mỹ):** Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì; Tổ Công nghệ số cộng đồng ấp Mỹ khoan, ấp Phước Mỹ; Công an xã (01 người); Trạm Y tế xã (01 người); Đoàn Thanh niên (02 người); VNPT (05 người); đại diện ngân hàng Viettin, Agribank, HDBank.

- **Đoàn 3:** Hỗ trợ hộ kinh doanh/HTX đưa sản phẩm lên sàn thương mại điện tử, thiết lập thanh toán không dùng tiền mặt (Phòng Kinh tế chủ trì; phối hợp Hội Nông dân và các đơn vị liên quan).

7. Duy trì hoạt động sau lễ

- Bố trí “Bàn tư vấn Dịch vụ công trực tuyến & Chữ ký số” đặt tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã trong tháng lễ phát động và thực hiện duy trì thường xuyên (thành phần: Tổ Công nghệ số cộng đồng, Công an xã, doanh nghiệp viên thông, ngân hàng, Đoàn Thanh niên).

- Hoạt động ra quân tại các ấp: Phòng Văn hóa – Xã hội xây dựng phương án chi tiết riêng, phối hợp các đoàn thể tổ chức triển khai thực hiện hàng tuần, đảm bảo hiệu quả, an toàn, tiết kiệm và thiết thực.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì xây dựng toàn bộ nội dung Kế hoạch, kịch bản chương trình và kịch bản MC phục vụ Lễ phát động ra quân “Phổ cập chữ ký số cho người dân”.

- Chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và bài phát biểu hưởng ứng của Tổ Công nghệ số cộng đồng, đảm bảo nội dung ngắn gọn, phù hợp với mục tiêu, chủ đề của chiến dịch.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan (Trung tâm VH TT-TT xã, Trung tâm PVHCC xã, Công an, Đoàn Thanh niên, doanh nghiệp viễn thông, ngân hàng...) trong công tác chuẩn bị, tổ chức, tổng hợp kết quả và báo cáo định kỳ gửi UBND xã.

- Bố trí bàn ghế, nước uống.

- Xây dựng dự toán toàn bộ kinh phí tổ chức Lễ phát động và chiến dịch ra quân, trình Thường trực Ủy ban nhân dân xã xem xét và phối hợp Phòng Kinh tế xã thẩm định, phê duyệt dự toán theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã:

- Đón tiếp đại biểu, hướng dẫn chỗ ngồi, chuẩn bị danh sách ký tên.

- Ban hành thư mời cho đại biểu tham dự buổi ra quân.

3. Công an xã:

- Bố trí 01 bàn kỹ thuật hướng dẫn, hỗ trợ người dân xác thực thông tin công dân qua VNeID, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2, và hướng dẫn khôi phục tài khoản/mật khẩu VNeID khi cần thiết.

- Cử cán bộ tham gia ra quân cùng Tổ Công nghệ số cộng đồng tại các ấp, phối hợp hỗ trợ người dân trong quá trình cài đặt, định danh, xác thực và sử dụng các ứng dụng số phục vụ dịch vụ công trực tuyến.

- Bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, trật tự trong suốt quá trình triển khai Lễ phát động và các hoạt động ra quân sau lễ; điều tiết giao thông khu vực lễ.

4. Phòng Kinh tế:

- Tổ chức hướng dẫn hộ kinh doanh, HTX đăng ký gian hàng trên sàn TMĐT; Cử cán bộ trực tiếp hỗ trợ thao tác tạo tài khoản, đăng sản phẩm.

- Hướng dẫn doanh nghiệp/hộ dân áp dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

- Thẩm định và bố trí kinh phí tổ chức lễ ra quân.

5. Ban Chỉ huy Quân sự xã:

- Bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, trật tự, hướng dẫn đỗ xe, giữ xe, hỗ trợ bố trí bàn ghế trong quá trình triển khai Lễ phát động và các hoạt động ra quân.

6. Trung tâm VH TT-TT xã

- Trang trí hội trường; treo băng rôn, khẩu hiệu; chuẩn bị chương trình văn nghệ.

- Cử MC dẫn chương trình; ghi hình, chụp ảnh sự kiện Lễ phát động và các hoạt động ra quân sau lễ; đăng tin, bài, Video tuyên truyền.

- Chuẩn bị 3 tiết mục văn nghệ chào mừng.

7. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Thiết lập “Bàn tư vấn Dịch vụ công trực tuyến & Chữ ký số” tại Trung tâm PVHCC.

- Phối hợp Tổ Công nghệ số cộng đồng hướng dẫn trực tiếp công dân thao tác trên Cổng DVC tỉnh/quốc gia; tiếp nhận, giải đáp khó khăn, vướng mắc trong quá trình nộp hồ sơ trực tuyến.

- Phối hợp với các đơn vị viễn thông (VNPT, Viettel) tổ chức đăng ký, kích hoạt chữ ký số cá nhân tại buổi lễ phát động và hỗ trợ người dân ký thử điện tử và xác nhận hoàn tất thao tác.

8. Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã:

- Huy động 20 đoàn viên, thanh niên tình nguyện tham gia phục vụ Lễ phát động và chiến dịch ra quân; hỗ trợ công tác đón tiếp, điều phối, hướng dẫn người dân tại các khu vực bàn tư vấn, khu vực đăng ký/kích hoạt chữ ký số và dịch vụ công trực tuyến.

- Cử đội hình tình nguyện chuyên trách phối hợp cùng Tổ Công nghệ số cộng đồng ngay sau Lễ phát động để tham gia chiến dịch phổ cập chữ ký số, hỗ trợ người dân tại các ấp trong việc cài đặt, kích hoạt và sử dụng chữ ký số, dịch vụ công trực tuyến, các ứng dụng tiện ích số (VNeID, VssID, Đồng Nai-S...).

- Chủ động phối hợp các đoàn thể trong tuyên truyền, vận động đoàn viên, thanh niên và người dân tích cực tham gia các hoạt động hưởng ứng chiến dịch, góp phần lan tỏa tinh thần chuyển đổi số trong cộng đồng dân cư.

9. Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh

- Mỗi đoàn thể huy động ít nhất 10 hội viên tham gia lực lượng hỗ trợ.
- Vận động hội viên, người dân đăng ký chữ ký số, tham gia dịch vụ công trực tuyến.

10. Trạm y tế xã:

- Hướng dẫn người dân cách tra cứu, sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử, ứng dụng VssID.

- Tuyên truyền vận động người dân cài đặt phần mềm sổ sức khỏe điện tử đạt theo chỉ tiêu nông thôn mới trên địa bàn xã.

11. Các trường học trên địa bàn xã:

- Tuyên truyền trong cán bộ, công nhân viên chức nhà trường, học sinh THPT thực hiện cài đặt đăng ký chữ ký số cá nhân.

- Thông báo tới cha mẹ học sinh qua sổ liên lạc điện tử/nhóm Zalo lớp về lịch – điểm hỗ trợ chữ ký số/DVC trực tuyến của xã. Phối hợp Tổ Công nghệ số cộng đồng và doanh nghiệp viễn thông để hướng dẫn phụ huynh: tạo tài khoản DVC, kích hoạt chữ ký số, cài VNeID/VssID, ...

12. Tổ Công nghệ số cộng đồng:

- Là lực lượng nòng cốt trong toàn bộ hoạt động ra quân “đi từng ngõ, gõ từng nhà, hướng dẫn từng người dân sử dụng dịch vụ số”, trực tiếp triển khai các nội dung

phổ cập chữ ký số, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, và các ứng dụng tiện ích số thiết yếu.

- Trong ngày Lễ phát động: bố trí các bàn kỹ thuật hỗ trợ cài đặt và kích hoạt chữ ký số, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử, cài đặt các ứng dụng số (VNeID, VssID, Hồ sơ sức khỏe điện tử, Đồng Nai-S); phối hợp cùng các đơn vị viễn thông, ngân hàng và Bưu điện thực hiện tại chỗ.

- Sau Lễ phát động: bắt đầu từ thứ Bảy hàng tuần, Tổ chia thành 05 đội công tác xuống từng ấp để triển khai ra quân tại chỗ, phối hợp với các đoàn thể, Công an xã, Đoàn Thanh niên và doanh nghiệp viễn thông để hướng dẫn, hỗ trợ người dân cài đặt, kích hoạt chữ ký số và thực hành các kỹ năng số cơ bản.

- Định kỳ báo cáo tiến độ và kết quả hằng tuần (trước 16h30 thứ bảy) gửi Phòng Văn hóa – Xã hội xã để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã đánh giá, chỉ đạo kịp thời.

13. Các Doanh nghiệp Viễn thông, Bưu điện, Ngân hàng:

- Bố trí bàn kỹ thuật trong ngày Lễ phát động; hướng dẫn đăng ký, kích hoạt và sử dụng chữ ký số cá nhân, đồng thời triển khai chương trình hỗ trợ miễn phí 01 năm dịch vụ chữ ký số cho người dân tham gia chiến dịch.

- Hướng dẫn cài đặt và sử dụng các ứng dụng thanh toán điện tử, ngân hàng số; tuyên truyền, khuyến khích người dân, hộ sản xuất và hợp tác xã thanh toán không dùng tiền mặt trong giao dịch hành chính và thương mại.

- Phối hợp cùng Tổ Công nghệ số cộng đồng trong quá trình ra quân phổ cập chữ ký số cho người dân tại các ấp, hỗ trợ kỹ thuật, kết nối đường truyền Internet, thiết bị di động, và cung cấp mã QR hướng dẫn cài đặt, kích hoạt chữ ký số tại bàn kỹ thuật của đơn vị.

- Thực hiện nhiệm vụ truyền thông về chiến dịch trên các kênh truyền thông, điểm giao dịch, ứng dụng số và mạng xã hội của đơn vị, góp phần lan tỏa tinh thần chuyển đổi số tới cộng đồng.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã./.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN (báo cáo);
- TT Đảng ủy (báo cáo);
- TT. HĐND (báo cáo);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học;
- Các Doanh nghiệp viễn thông, Bưu điện, Ngân hàng và các đơn vị kinh tế trên địa bàn xã;
- Chánh, PCVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VP-VHXX (Khanh, Thanh).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Ngọc Lân