

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ PHƯỚC AN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Phước An, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế làm việc của Ban chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Phước An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHƯỚC AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/06/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 71-NQ/CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 929/QĐ-TTg ngày 15/5/2025 của Thủ tướng Chính phủ về thành lập Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Căn cứ Quyết định số 10-QĐ/ĐU ngày 03/9/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc thành lập Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số xã Phước An;

Căn cứ Kế hoạch hành động số 04-KH/TU ngày 03/9/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn xã Phước An;

Căn cứ Quyết định số 243/QĐ-UBND Ngày 15/09/2025 của UBND xã Phước An về việc thành lập Ban chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Phước An;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội tại Tờ trình số 166/TTr-VHXX ngày 13/10/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo của UBND xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 (Gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

Điều 2. Ban chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Phước An hoạt động và thực hiện các chức năng, nhiệm vụ theo Quy chế này.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; các thành viên Ban Chỉ đạo, các Tổ Công tác giúp việc Ban Chỉ đạo, Thủ trưởng các phòng, ban ngành; các cấp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban chỉ đạo tỉnh về PTKHCN, ĐMST, CDS và ĐA 06;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ VN xã và các đoàn thể;
- Chánh, PCVP. HĐND – UBND xã;
- Các phòng ban, đơn vị liên quan;
- Lưu: Vt, P.VH-XH./.

CHỦ TỊCH

Huỳnh Minh Đức

UBND XÃ PHƯỚC AN
**BAN CHỈ ĐẠO VỀ PHÁT TRIỂN
KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ, ĐỔI
MỚI SÁNG TẠO, CHUYỂN ĐỔI
SỐ VÀ ĐỀ ÁN 06**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

**Làm việc của Ban chỉ đạo về phát triển khoa học,
công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Phước An**
(Ban hành Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2025 của UBND Xã
Phước An)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc, mối quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 của xã Phước An (sau đây gọi là Ban Chỉ đạo).

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo, các tổ giúp việc của Ban chỉ đạo và các phòng, ban, tổ chức và cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, Trưởng Ban chỉ đạo kết luận để triển khai thực hiện.

2. Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc phát huy cao nhất vai trò, trách nhiệm nhưng không làm thay chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước.

3. Đề cao trách nhiệm cá nhân của các Thành viên Ban Chỉ đạo trong hoạt động của Ban Chỉ đạo và trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được phân công; giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và tại Quy chế này.

4. Các Thành viên Ban Chỉ đạo chủ động giải quyết công việc trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số theo chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh và UBND xã.

5. Bảo đảm yêu cầu phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Ban Chỉ đạo họp trực

tiếp hoặc trực tuyến, trường hợp do điều kiện công tác, có thể lấy ý kiến thành viên bằng văn bản đối với những nội dung thường xuyên.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, điều hành toàn diện về tổ chức, chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cho các Thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Trực tiếp chỉ đạo hoạt động xây dựng, về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06.

3. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất của Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Phó Trưởng ban Thường trực Ban chỉ đạo.

a) Giúp đồng chí Trưởng Ban điều hành các hoạt động, công việc của Ban Chỉ đạo. Thay mặt Trưởng Ban chủ trì các cuộc họp, hội nghị của Ban Chỉ đạo khi được uỷ quyền.

b) Chỉ đạo việc phối hợp giữa các tập thể, tổ chức, cá nhân để triển khai nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

c) Duy trì hoạt động của Ban Chỉ đạo và xem xét, giải quyết các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất của Ban Chỉ đạo trong trường hợp Trưởng Ban chỉ đạo vắng mặt.

2. Các Phó Trưởng Ban chỉ đạo.

Giúp đồng chí Trưởng Ban điều hành các hoạt động, công việc của Ban Chỉ đạo theo sự phân công. Thay mặt Trưởng Ban chủ trì các cuộc họp, hội nghị của Ban Chỉ đạo khi được uỷ quyền; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 5. Các Thành viên Ban Chỉ đạo

a) Là đầu mối chủ trì việc xây dựng, triển khai chương trình, kế hoạch, giải pháp thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.

b) Kiến nghị, đề xuất với Ban Chỉ đạo những chủ trương, giải pháp thuộc lĩnh vực, đơn vị phụ trách để nâng cao hiệu quả hoạt động của Nghị quyết số 57-NQ/TW; Đề xuất chương trình, kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện, xây dựng báo cáo đột xuất, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW,

c) Đề xuất biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân thuộc lĩnh vực mình, đơn vị phụ trách thực hiện tốt Nghị quyết số 57-NQ/TW, Huy động, phân

công cán bộ, công chức, viên chức và phương tiện (khi cần thiết) của đơn vị mình để phục vụ công việc của Ban Chỉ đạo khi có yêu cầu.

Điều 6. Các Tổ giúp việc Ban chỉ đạo

Giúp Ban Chỉ đạo chỉ đạo, điều hành thống nhất các nội dung về chuyển đổi số, cải cách hành chính, phát triển khoa học công nghệ, Đề án 06,... trên toàn xã; Kết nối hoạt động giữa các cơ quan chuyên môn, ban, ngành cấp xã trong thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số; Đề xuất xử lý các khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Các cuộc họp của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo có thể họp đột xuất theo triệu tập của Trưởng Ban Chỉ đạo. Thành phần tham dự do người chủ trì cuộc họp quyết định.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định triệu tập cuộc họp mở rộng có sự tham gia của người đứng đầu cơ quan chủ trì thực hiện chương trình, đề án, dự án có liên quan đến xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số, đô thị thông minh.

Điều 8. Chế độ làm việc và cơ chế phối hợp

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo định kỳ hoặc đột xuất làm việc với thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ Chuyển đổi số cộng đồng để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo; định kỳ hoặc đột xuất làm việc với các ban, ngành và Tổ Chuyển đổi số cộng đồng các ấp để chỉ đạo triển khai thực hiện xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo được quyền giao đơn vị đầu mối chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đơn vị trong thực thi nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao; phối hợp với Tổ Chuyển đổi số cộng đồng trong thực hiện nhiệm vụ; báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện.

4. Các Tổ giúp việc Ban chỉ đạo được trưng tập các thành viên trong tổ và mời các thành viên Ban chỉ đạo Chuyển đổi số làm việc để nghiên cứu, xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ hoạt động của tổ và thực hiện các nhiệm vụ khác được giao.

Điều 9. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ chuyển đổi số cộng đồng sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước giao cho UBND xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

CHƯƠNG IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc thực hiện Quy chế này.
2. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung, thành viên Ban chỉ đạo trình Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.