

Số: /KH-UBND

Phước Bình, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
**Chuyển đổi số trong cơ quan nhà nước trên địa bàn
phường Phước Bình năm 2026**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09/3/2026 của UBND tỉnh (nay là thành phố Đồng Nai) chuyển đổi số trong cơ quan nhà nước tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai);

- Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 10/4/2026 của UBND tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai) về việc thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia (nay là thành phố Đồng Nai);

- Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 08/01/2026 của UBND tỉnh (nay là thành phố Đồng Nai) về Triển khai thực hiện Quyết định số 1121/QĐ-TTg ngày 11/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình hành động quốc gia về phát triển và chuyển sang sử dụng nền tảng điện toán đám mây giai đoạn 2025 - 2030 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai);

- Kế hoạch số 59-KH/ĐU ngày 30/01/2026 của Đảng ủy phường Phước Bình về triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn phường năm 2026.

- Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 15/5/2026 của UBND phường về Sửa đổi, bổ sung, cập nhật Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” năm 2026 trên địa bàn phường Phước Bình;

Ủy ban nhân dân phường Phước Bình ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước năm 2026 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Triển khai đồng bộ, toàn diện và hiệu quả công tác chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn phường; từng bước xây dựng chính quyền số hiện đại, hoạt động minh bạch, hiệu lực, hiệu quả, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong công tác chỉ đạo, điều hành, quản lý nhà nước; nâng cao chất lượng xử lý công việc trên môi trường điện tử, bảo đảm nhanh chóng, chính xác, công khai, minh bạch và có thể kiểm tra, giám sát.

- Gắn kết chặt chẽ chuyển đổi số với cải cách hành chính, triển khai Đề án 06 và các nhiệm vụ phát triển kinh tế số, xã hội số; góp phần đơn giản hóa thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến, qua đó nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp đối với hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn phường.

2. Mục tiêu cụ thể

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

III. NHIỆM VỤ

1. Hoạt động tuyên truyền nâng cao nhận thức

- Duy trì, khai thác hiệu quả các kênh truyền thông (Trang thông tin điện tử; hệ thống truyền thông cơ sở của phường; Fanpage Phước Bình Ngày mới; Zalo OA UBND phường Phước Bình và các phương tiện truyền thông công cộng khác); phát hiện, tôn vinh, phổ biến các câu chuyện, bài học, mô hình chuyển đổi số thành công. Đây là việc làm mang tính thường xuyên, liên tục.

- Đạt 100% cán bộ, công chức, viên chức được phổ cập kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; bảo đảm mỗi cá nhân hoàn thành tối thiểu 01 chương trình/bài học/năm theo hướng dẫn của tỉnh và phường.

- Bảo đảm tối thiểu 80% người dân được tiếp cận thông tin chuyển đổi số ít nhất 01 lần/tháng thông qua hệ thống truyền thanh thông minh, mạng xã hội của phường, sinh hoạt tổ dân phố và các kênh truyền thông của đoàn thể.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Chuyển đổi số quốc gia (ngày 10/10); triển khai phong trào thi đua “Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” và Phong trào “Bình dân học vụ số”.

- 100% khu phố duy trì hiệu quả hoạt động của Tổ Công nghệ số cộng đồng; triển khai và nhân rộng mô hình “Bình dân học vụ số”, bảo đảm mỗi khu phố tổ chức hướng dẫn kỹ năng số cho người dân tối thiểu 01 lần/quý.

2. Thể chế số

- Phối hợp triển khai các văn bản quy phạm pháp luật, quy định về chuyển đổi số tại địa phương.

- 100% quy chế, quy định, quy trình nội bộ liên quan đến công tác điều hành, ứng dụng công nghệ thông tin và bảo đảm an toàn thông tin được rà soát, cập nhật và chuẩn hóa theo quy định của thành phố.

- Thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến; khuyến khích các hộ kinh doanh cá thể, doanh nghiệp mới thành lập ứng dụng công nghệ số.

- Áp dụng Bộ chỉ số chuyển đổi số (DTI) của theo Quyết định ban hành của

thành phố, hoàn thành công tác tự đánh giá, nhập liệu và báo cáo theo đúng tiến độ.

3. Hạ tầng số

- Tiếp tục rà soát hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin tại cơ quan, đơn vị đáp ứng nhu cầu tham gia khai thác, sử dụng các hệ thống dùng chung và chuyên ngành của tỉnh.

- Hoàn thiện hạ tầng Trung tâm Phục vụ hành chính công đảm bảo phục vụ triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số. Quản lý vận hành hệ thống truyền thanh thông minh phục vụ khai thác, sử dụng các nền tảng ứng dụng số trên địa bàn.

- Phối hợp các doanh nghiệp viễn thông mở rộng vùng phủ sóng cáp quang, 4G/5G trên địa bàn; bảo đảm hạ tầng kết nối rộng khắp phục vụ nhu cầu của người dân và các thôn.

- Tiếp tục mở rộng triển khai phủ sóng mạng Wifi miễn phí các nơi công cộng, khu vui chơi, giải trí tại một số địa điểm trung tâm trên địa bàn quản lý để phục vụ người dân truy cập, sử dụng mạng internet.

- Thực hiện kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng định kỳ hằng quý đối với toàn bộ hệ thống thiết bị CNTT của các cơ quan, đơn vị trực thuộc phường; kịp thời khắc phục các sự cố kỹ thuật phát sinh.

4. Nhân lực số

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao nhận thức và kỹ năng số cho cán bộ, công chức phường, bảo đảm đáp ứng yêu cầu triển khai chính quyền số theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

- Ưu tiên đào tạo kỹ năng sử dụng các nền tảng số dùng chung, dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, khai thác dữ liệu số trong giải quyết công việc chuyên môn.

- Tổ chức các lớp tập huấn chuyên đề về an toàn thông tin, tập trung vào nhận diện, phòng tránh lừa đảo trên không gian mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân, sử dụng thiết bị và hệ thống thông tin an toàn; lồng ghép nội dung tuyên truyền cho Tổ Công nghệ số cộng đồng và người dân.

- Phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông (VNPT, Viettel) tổ chức các lớp đào tạo, chuyển giao kỹ năng số cho người dân, hộ kinh doanh, góp phần nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến và các nền tảng số trên địa bàn.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học, tự bồi dưỡng, chủ động tiếp cận công nghệ mới, từng bước hình thành đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực số cơ bản.

- Kiện toàn Tổ công nghệ số cộng đồng và Đề án 06/CP của phường và các khu phố trên địa bàn; Tổ chức đào tạo, tập huấn cho Tổ công nghệ số cộng đồng và Đề án 06/CP để phổ cập kỹ năng số cho người dân thực hiện chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội; hướng dẫn người dân các kỹ năng số cơ bản, thiết yếu gồm: sử dụng dịch vụ công trực tuyến; mua sắm trực tuyến; thanh toán trực tuyến; tự bảo vệ mình trên không gian mạng. Ngoài ra, chú trọng tập huấn các nội dung: sử dụng dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng “**Đồng Nai - Smart**”, “**Phước Bình - Smart**”, Tổng

đài 1022, thương mại điện tử, bảo đảm an toàn thông tin, sử dụng các dịch vụ thiết yếu (y tế, giáo dục, nông nghiệp, du lịch, giải trí,...).

5. Phát triển dữ liệu số

- Phối hợp triển khai sử dụng có hiệu quả cơ sở dữ liệu dùng chung, chuyên ngành trên nền tảng Kho dữ liệu dùng chung của thành phố.

- Các cơ sở dữ liệu dùng chung và chuyên ngành (ngoại trừ các cơ sở dữ liệu nghiệp vụ đặc thù) được đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ thông tin với nhau thông qua các nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu do thành phố triển khai.

- Tổ chức rà soát, thống kê, phân loại và số hóa hồ sơ, tài liệu hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền quản lý phường, ưu tiên các lĩnh vực phục vụ trực tiếp người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện chuẩn hóa dữ liệu đầu vào, tái sử dụng dữ liệu số, hạn chế nhập liệu trùng lặp.

- Quản lý, khai thác dữ liệu theo nguyên tắc **“đúng – đủ – sạch – sống – dùng chung”**; phân công rõ trách nhiệm cập nhật, kiểm tra, duy trì dữ liệu.

- Tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh dữ liệu, tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình quản lý và sử dụng.

6. Nền tảng số

- Duy trì đảm bảo, thông suốt các hệ thống nền tảng của tỉnh hiện tại đang được sử dụng, ứng dụng tại phường để các cơ quan nhà nước quản lý, điều hành nghiệp vụ chuyên ngành dựa trên dữ liệu, đồng bộ, thông suốt, kịp thời.

- Khai thác sử dụng có hiệu quả các nền tảng số quốc gia đã được công bố, triển khai, nhất là: sổ sức khỏe điện tử, nền tảng định danh và xác thực điện tử, nền tảng sàn thương mại điện tử, nền tảng học trực tuyến mở đại trà (MOOCS), nền tảng khảo sát, thu thập ý kiến người dân,...

- Tiếp tục khai thác sử dụng có hiệu quả các nền tảng thành phố triển khai thực hiện trọng tâm là ứng dụng **“Đồng Nai - Smart”**, và ứng dụng của UBND phường **“Phước Bình - Smart”** phục vụ người dân, doanh nghiệp.

7. Chính quyền số

- Đẩy mạnh việc sử dụng các ứng dụng đã triển khai một cách có hiệu quả: hệ thống Quản lý và Điều hành Đồng Nai S, Hệ thống thư điện tử, hệ thống phòng họp không giấy (Ecabinet), Trang thông tin điện tử từ phường, Cổng Dịch vụ công và hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung, hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố, ... bảo đảm an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng.

- Triển khai và đẩy mạnh sử dụng các nền tảng số để các cơ quan nhà nước quản lý, điều hành nghiệp vụ chuyên ngành dựa trên dữ liệu, đồng bộ, thông suốt mang lại hiệu quả.

- Vận hành và khai thác hiệu quả hoạt động của Trung tâm Điều hành thông

minh của phường.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến, thanh toán trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đề nghị cấp, điều chỉnh thông tin và thực hiện có hiệu quả chứng thư số cho cá nhân và cơ quan UBND phường.

- Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ hành chính. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công đảm bảo tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đúng hạn, giảm thời gian chờ đợi và chi phí cho người dân.

- Tập trung đẩy mạnh giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến; nâng cao chỉ số người dân và doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn phường.

- Triển khai ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) phục vụ cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường.

- Duy trì hoạt động và cập nhật nội dung thường xuyên trên Trang thông tin điện tử phường, kênh Zalo OA UBND phường, Fanpage Phước Bình ngày mới; bảo đảm cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định.

8. Kinh tế số và xã hội số

- Hỗ trợ các hộ kinh doanh, doanh nghiệp nhỏ trên địa bàn áp dụng hóa đơn điện tử, hợp đồng điện tử, thanh toán điện tử và các nền tảng hỗ trợ kinh doanh trực tuyến.

- Khuyến khích đưa các sản phẩm đặc trưng của địa phương (OCOP) lên các sàn thương mại điện tử; thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt tại các chợ và điểm kinh doanh trên địa bàn.

- Hướng dẫn người dân sử dụng thương mại điện tử, ví điện tử, tài khoản ngân hàng; thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt trong giao dịch hằng ngày...

- Xây dựng và duy trì tối thiểu 01 tuyến phố không dùng tiền mặt; phấn đấu trên 90% hộ kinh doanh trên tuyến phố chấp nhận thanh toán điện tử bằng mã QR hoặc chuyển khoản ngân hàng.

- Triển khai các hoạt động nâng cao kỹ năng số cộng đồng thông qua Tổ Công nghệ số cộng đồng (CNSCĐ); tổ chức hướng dẫn tại các khu phố trên địa bàn phường.

- Hỗ trợ mỗi công dân trưởng thành có tài khoản định danh điện tử, chữ ký số cá nhân và kỹ năng giao dịch an toàn trên mạng.

- Duy trì hệ thống tuyển sinh đầu cấp và thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản phí, lệ phí liên quan trong dạy và học.

- Thực hiện các mô hình hỗ trợ chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế và giáo dục; hướng dẫn người dân sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử, nền tảng khám chữa bệnh từ xa và các dịch vụ số thiết yếu khác.

- Duy trì, nâng cấp và phát triển ứng dụng “Phước Bình Smart”; mở rộng các tiện ích phục vụ phản ánh hiện trường, tra cứu thông tin, tương tác giữa chính quyền với người dân, doanh nghiệp, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng phục vụ trên môi trường số.

9. An toàn thông tin

- Tổ chức rà soát, đánh giá mức độ an toàn hệ thống thông tin của phường; đề xuất biện pháp nâng cao tuân thủ theo quy định của pháp luật.

- Cài đặt đầy đủ phần mềm giám sát và phòng chống mã độc CyRadar EDR cho 100% máy tính của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổ chức các lớp tập huấn, tuyên truyền kỹ năng an toàn số cho cán bộ, thanh thiếu niên và nhân dân; thực hiện truyền thông phòng chống các hình thức lừa đảo trực tuyến.

- Triển khai mô hình ứng cứu sự cố an toàn thông tin; duy trì kênh tiếp nhận, xử lý sự cố theo hướng dẫn của Công an tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ.

IV. GIẢI PHÁP

1. Phát huy, nâng cao năng lực lãnh đạo, điều hành chuyển đổi số

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhằm chỉ đạo, điều hành, đảm bảo đồng nhất, thuận tiện việc thực hiện triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính, triển khai nhiệm vụ của Đề án 06.

- Tăng cường công tác phối hợp, triển khai thực hiện giữa cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị-xã hội, các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện chuyển đổi số.

- Triển khai, lồng ghép triển khai phong trào thi đua phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị và các tầng lớp Nhân dân về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số.

- Thực hiện sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm, điều chỉnh kịp thời mục tiêu, giải pháp phù hợp với yêu cầu thực tiễn.

2. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân, doanh nghiệp

- Xây dựng triển khai các chuyên đề, chuyên mục tuyên truyền trên các Trang Thông tin điện tử, đài truyền thanh, mạng xã hội để phổ biến nhanh đến người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường đăng tải tin, bài, video hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, VNeID, chữ ký số, thanh toán không dùng tiền mặt; bảo đảm thông tin dễ hiểu, dễ tiếp cận.

- Phát huy vai trò Tổ Công nghệ số cộng đồng, Đoàn Thanh niên trong tuyên truyền, hướng dẫn trực tiếp cho người dân tại thôn.

- Tham dự tập huấn nền tảng mở học đại trà để phổ cập kỹ năng số đến cán bộ công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn.

3. Phát triển, thu hút nguồn nhân lực chuyển đổi số

- Triển khai các chính sách hỗ trợ để thu hút cán bộ chuyên trách phục vụ công tác về chuyển đổi số, an toàn thông tin, an ninh mạng.
- Đẩy mạnh các chương trình đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn về kỹ năng số, kiến thức khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

4. Đảm bảo nguồn lực tài chính

- Chủ động bố trí kinh phí trong dự toán ngân sách hằng năm để triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số theo phân cấp; ưu tiên các nội dung thiết yếu như: hạ tầng CNTT, an toàn thông tin, số hóa hồ sơ, đào tạo nhân lực.
- Huy động các nguồn lực hợp pháp khác để triển khai các mô hình chuyển đổi số trên địa bàn.
- Quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, hiệu quả, tránh dàn trải; gắn phân bổ nguồn lực với kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện trong năm 2026 được bố trí từ: Dự toán ngân sách hằng năm từ nguồn Khoa học Công nghệ, chuyển đổi số; lồng ghép các chương trình, dự án; các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai toàn bộ các hoạt động chuyển đổi số theo 03 trụ cột; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch.
- Chủ trì tham mưu đề xuất các chương trình, nội dung đào tạo, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức, thành viên tổ CNSCD.
- Chủ trì tham mưu, triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số trong các lĩnh vực thuộc phạm vi phụ trách như: giáo dục, y tế, lao động - việc làm, an sinh xã hội và các nội dung liên quan theo quy định.
- Chủ trì tổng hợp báo cáo định kỳ về tình hình chuyển đổi số; tham mưu các giải pháp khắc phục hạn chế, nâng cao chỉ số CDS (DTI) của phường.
- Tham mưu UBND phường giao trách nhiệm người đứng đầu các bộ phận, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số; đề xuất khen thưởng, biểu dương kịp thời các tập thể, cá nhân thực hiện tốt; đồng thời tham mưu xử lý các trường hợp thực hiện chưa nghiêm túc theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các bộ phận, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND phường trong công tác chỉ đạo, điều hành.

- Tham mưu UBND phường đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý văn bản, hồ sơ công việc; nâng cao hiệu quả xử lý công việc trên môi trường điện tử, sử dụng hiệu quả chữ ký số theo quy định.

- Tham mưu rà soát, hoàn thiện quy trình xử lý công việc, quy trình nội bộ bảo đảm phù hợp với môi trường điện tử; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước tại cấp xã.

- Phối hợp bảo đảm điều kiện kỹ thuật, hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND phường, Trung tâm Phục vụ Hành chính công và các phòng chuyên môn.

- Chủ trì, phối hợp triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng đối với hệ thống thông tin do UBND phường quản lý; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong sử dụng, khai thác hệ thống thông tin.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Thúc đẩy chuyển đổi số trong lĩnh vực: Đầu tư công, doanh nghiệp, đấu thầu, giám sát và đánh giá đầu tư... Hỗ trợ kinh doanh trực tuyến cho các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh ứng dụng thương mại điện tử, mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm chủ lực của phường.

- Tiếp tục hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành tài nguyên và môi trường bao gồm: Cơ sở dữ liệu đất đai, khoáng sản, tài nguyên nước, quan trắc môi trường... công bố danh mục dữ liệu mở để tích hợp về kho dữ liệu dùng chung, dữ liệu mở của phường. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số hỗ trợ công tác quản lý nhà nước, chỉ đạo, điều hành, nghiệp vụ của ngành.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu UBND phường triển khai các nhiệm vụ được phân công tại Phụ lục Kế hoạch này.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tập trung đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; tăng tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận, giải quyết trực tuyến, thanh toán trực tuyến và trả kết quả điện tử theo quy định.

- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính ngay từ khâu tiếp nhận; bảo đảm dữ liệu được quản lý, lưu trữ, khai thác và tái sử dụng hiệu quả theo quy định.

- Chủ trì quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, Cổng Dịch vụ công và các phần mềm chuyên ngành phục vụ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của phường.

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn trong khai thác, sử dụng dữ liệu số phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; bảo đảm tính đồng bộ, chính xác, đầy đủ của

dữ liệu.

- Chủ trì xây dựng các chương trình truyền thông, phổ cập kỹ năng số, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, VNeID, thanh toán không tiền mặt cho người dân.

- Định kỳ thống kê, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến và kết quả chuyển đổi số trong lĩnh vực hành chính công theo quy định.

5. Công an phường

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, đơn vị liên quan triển khai thực hiện hiệu quả Đề án 06; tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn phường.

- Phối hợp đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý hành chính về trật tự xã hội; nâng cao hiệu quả công tác nghiệp vụ trong môi trường số.

- Chủ trì, phối hợp bảo đảm an ninh, an toàn trên không gian mạng; chủ động phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến môi trường mạng theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và các bộ phận chuyên môn trong khai thác, xác thực dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.

- Phối hợp cung cấp số liệu, thông tin phục vụ công tác thống kê, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số của địa phương theo quy định.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Chủ trì xây dựng, triển khai các chương trình, nội dung tuyên truyền về chuyển đổi số bằng các hình thức phù hợp; chú trọng tuyên truyền lợi ích thiết thực của chuyển đổi số đối với người dân.

- Xây dựng, biên tập, đăng tải các tin, bài, video, infographic tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, định danh điện tử và các nền tảng số thiết yếu.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan trong công tác thông tin, truyền thông, phổ biến chủ trương, chính sách, nhiệm vụ chuyển đổi số, xã hội số tại địa phương.

- Phối hợp tham gia triển khai các hoạt động hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng nền tảng số, dịch vụ số thiết yếu phù hợp với điều kiện thực tiễn.

7. Trạm Y tế phường

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế theo quy định; chủ động xây dựng kế hoạch của đơn vị phù hợp với yêu cầu chuyển đổi

số.

- Thực hiện xây dựng, cập nhật, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử cho người dân trên địa bàn phường theo lộ trình chung; bảo đảm dữ liệu được quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe Nhân dân.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, khám bệnh, chữa bệnh, phòng bệnh; từng bước nâng cao chất lượng dịch vụ y tế gắn với chuyển đổi số.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan trong khai thác, cập nhật, chia sẻ dữ liệu y tế phục vụ công tác quản lý nhà nước theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận, sử dụng các dịch vụ y tế số, ứng dụng số trong quản lý, theo dõi sức khỏe cá nhân khi có điều kiện triển khai.

8. Đề nghị UBND phường Việt Nam phường và các tổ chức chính trị xã hội phường

- Phối hợp với UBND phường và các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức, tích cực tham gia thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn.

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền về chuyển đổi số, kỹ năng số, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt và các nền tảng số thiết yếu trong các hoạt động, phong trào của tổ chức, đoàn thể.

- Phát huy vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội trong việc hướng dẫn, hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng công nghệ số, dịch vụ số; góp phần thúc đẩy phát triển xã hội số tại địa phương.

- Chỉ đạo, huy động lực lượng đoàn viên, hội viên, nhất là đoàn viên thanh niên tham gia hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số tại cơ sở.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân tham gia các phong trào thi đua, mô hình, sáng kiến về ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

9. Các trường học trên địa bàn

- Triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy và học tập theo quy định của ngành giáo dục và kế hoạch chung của cấp trên.

- Đẩy mạnh ứng dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, phần mềm quản lý nhà trường; tăng cường sử dụng các nền tảng số, tài nguyên số phục vụ công tác dạy và học.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng số, kiến thức công nghệ, hoạt động STEM phù hợp với cấp học; góp phần nâng cao năng lực số cho học sinh.

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị trong công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách về chuyển đổi số; khuyến khích đội ngũ giáo viên ứng dụng công

nghệ trong đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện cập nhật, quản lý, khai thác dữ liệu giáo dục theo quy định; bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, an toàn thông tin.

10. Đề nghị các Doanh nghiệp viễn thông: Vinaphone, Viettel, Mobifone.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ theo thỏa thuận hợp tác về chuyển đổi số với phường và các đơn vị liên quan trong việc đầu tư, nâng cấp, phát triển hạ tầng viễn thông, hạ tầng số; bảo đảm chất lượng kết nối internet ổn định, an toàn phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước và nhu cầu sử dụng dịch vụ số của người dân.

- Phối hợp triển khai các chương trình, hoạt động tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kỹ năng số cho người dân; hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng nền tảng số, dịch vụ số thiết yếu.

- Phối hợp cung cấp, hỗ trợ các giải pháp công nghệ, dịch vụ viễn thông và công nghệ số phù hợp phục vụ triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số của địa phương theo quy định.

- Phối hợp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong cung cấp, khai thác dịch vụ viễn thông, dịch vụ số trên địa bàn phường.

- Căn cứ chức năng, lĩnh vực hoạt động, chủ động phối hợp triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số phù hợp điều kiện thực tiễn.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn phường Phước Bình năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở KH&CN;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Ủy ban MTTQVN và các tổ chức CT-XH;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- Công an phường;
- Ban CHQS phường;
- Các doanh nghiệp viễn thông;
- Các trường học trên địa bàn phường;
- Ban điều hành các Khu phố;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Thị Hằng

PHỤ LỤC I
CÁC CHỈ TIÊU CỤ THỂ NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /6/2026 của UBND phường Phước Bình)

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Kết quả	Cơ quan theo dõi, đánh giá, kiểm tra, tổng hợp báo cáo
I	Phát triển hạ tầng			
1	Tỷ lệ phủ sóng 5G trên địa bàn	%	85%	Phòng VH-XH
2	Tỷ lệ người sử dụng có khả năng truy cập băng rộng cố định với tốc độ trên 01 Gbps/s.	%	70%	Phòng VH-XH
II	Phát triển nguồn lực			
1	Tỷ lệ chi ngân sách địa phương chi cho khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số/ GRDP	%	≥ 2%	Phòng KT,HT&ĐT
2	Tỷ lệ cán bộ, công chức phường được bồi dưỡng kỹ năng số căn bản.	%	100%	Phòng VH-XH
3	Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức làm chủ kỹ năng số, ứng dụng công nghệ trong quản lý, điều hành.	%	100%	Phòng VH-XH
II	Phát triển chuyển đổi số			
1	Tỷ lệ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết phi địa giới hành chính giữa trung ương và địa phương, giữa các cấp chính quyền.	%	90%	Trung tâm PVHCC
2	Tỷ lệ thủ tục hành chính liên quan đến đào tạo, nghiên cứu, sản xuất, kinh doanh phải được thực hiện trực tuyến	%	100%	Trung tâm PVHCC
3	Tỷ lệ giao dịch hành chính thuộc diện “phi tiếp xúc”.	%	100%	Trung tâm PVHCC

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Kết quả	Cơ quan theo dõi, đánh giá, kiểm tra, tổng hợp báo cáo
4	Tỷ lệ hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa.	%	100%	Trung tâm PVHCC
5	Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện.	%	100%	Trung tâm PVHCC
6	Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến.	%	100%	Trung tâm PVHCC
7	Tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến của người dân và doanh nghiệp	%	$\geq 80\%$	Trung tâm PVHCC
8	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử	%	$\geq 90\%$	Trung tâm PVHCC
9	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công	%	$\geq 80\%$	Trung tâm PVHCC
10	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công	%	$\geq 80\%$	Trung tâm PVHCC
11	Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử của các cơ quan hành chính nhà nước	%	95%	Văn phòng HĐND&UBND
12	Tỷ lệ các cơ quan nhà nước thực hiện chỉ đạo, điều hành, quản trị nội bộ trên môi trường điện tử	%	100%	Văn phòng HĐND&UBND
13	Hệ thống thông tin của phường được triển khai đầy đủ phương án đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ	Có/Không	Có	Công an phường
14	Tỷ lệ người dân có tài khoản định danh điện tử (VNeID)	%	$\geq 80\%$	Công an phường
15	Tỷ lệ người dân được định danh số	%	100%	Công an phường
16	Tỷ lệ người dân trưởng thành có chữ ký số	%	$\geq 50\%$	Phòng VH-XH
17	Tỷ lệ người dân có Sổ sức khỏe điện tử	%	$\geq 95\%$	Trạm y tế

PHỤ LỤC II
DANH MỤC NHIỆM VỤ/DỰ ÁN CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2026
(Kèm theo KH số: /KH-UBND ngày /6/2026 của UBND Phường Phước Bình)

STT	Nhiệm vụ/Dự án	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kinh phí (triệu đồng)	Ghi chú
1	Tổ chức cuộc thi trực tuyến tìm hiểu về Cải cách hành chính và chuyển đổi số năm 2026	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị	101	QĐ số 1211/UBND ngày 23/12/2025 của UBND phường
2	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số (10/10)	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị, DN viễn thông	100	
3	Tổ chức các lớp tập huấn về ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) cho CBCCVV, và thành viên tổ công nghệ số cộng đồng	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị	200	
4	Thuê đường truyền, hạ tầng truyền thông ngành tài chính	Phòng KT,HT&ĐT	Phòng VHXXH	80	QĐ số 1211/UBND ngày 23/12/2025 của UBND phường
5	Duy trì đường truyền kết nối Camera an ninh, giao thông kết nối trung tâm IOC, Wifi công cộng	Văn phòng HĐND&UBND	Phòng VHXXH	800	
6	Mua sắm lắp đặt Tivi thông minh các phòng học và nâng cấp hệ thống mạng Wifi tại trường TH Chu Văn An	Phòng VHXXH	Trường TH Chu Văn An	600	Vốn chi sự nghiệp KHCN tại QĐ số 1211/UBND ngày 23/12/2025 của UBND phường
7	Nâng cấp hệ thống mạng Wifi tại trường THCS Long Phước	Phòng VHXXH	trường THCS Long Phước	200	
8	Mua sắm thiết bị, phần mềm phòng học ngoại ngữ tại trường TH Trương Vĩnh Ký	Phòng VHXXH	trường TH Trương Vĩnh Ký	800	
9	Thuê hệ thống Chatbot trợ lý ảo phục vụ người dân 24/7	Phòng VHXXH	Các phòng chuyên môn	300	

STT	Nhiệm vụ/Dự án	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kinh phí (triệu đồng)	Ghi chú
10	Đầu tư thiết bị và bản quyền phần mềm tường lửa (Firewall) phục vụ bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ đối với hệ thống mạng, hệ thống thông tin của các cơ quan đơn vị trực thuộc UBND phường	Phòng VHXXH	Các phòng chuyên môn	400	QĐ số 1211/UBND ngày 23/12/2025 của UBND phường
11	Xây dựng 01 tuyến phố không dùng tiền mặt	TTPVHCC	Phòng VHXXH, phòng KT, HT&ĐT	100	
12	Mua sắm dự phòng, thay thế các thiết bị phần cứng thuộc hệ thống thông tin hiện có; mua sắm thiết bị không cần lắp đặt; mua sắm phần mềm thương mại	TTPVHCC	Phòng VHXXH	100	
13	Lắp đặt kiosk thông minh phục vụ người dân nộp hồ sơ thủ tục hành chính, đánh giá mức độ hài lòng	TTPVHCC	Phòng VHXXH	300	
Tổng				4.061	